



SISTEMA NAZIONALE DI VALUTAZIONE

Questionario scuola

a cura dell'INVALSI Area 3 Valutazione delle scuole

RMPS575007

LICEO SCIENTIFICO CARTESIO

D1 Indicare quanti edifici separati sono presenti in questa scuola nell'anno scolastico in corso.

Numero di edifici separati di cui è composta la scuola	1
--	---

I dati inseriti nella D1 devono essere congruenti con quelli inseriti nelle D2 e D9. A seguito di inserimento/modifica dei dati inseriti nella D1 verificare quanto inserito nella D2 e nella D9 e salvare nuovamente le domande.

D2 Indicare in quanti edifici della scuola sono presenti i seguenti elementi per la sicurezza e per il superamento delle barriere architettoniche.

Se ci sono edifici della scuola senza elementi per la sicurezza o per il superamento delle barriere architettoniche, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero di edifici in una delle categorie indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

	Edifici separati di cui è composta la scuola
Edifici con scale di sicurezza esterne	1
Edifici con porte antipanico	1
Edifici con rampe o ascensori per il superamento di barriere architettoniche	1
Edifici con servizi igienici per disabili	1
Edifici con elementi di superamento delle barriere senso-percettive (sistema tattile, segnalazioni acustiche, codice loges (per gli spostamenti dei ciechi), segnalazioni luminose e scritte per la sicurezza dei sordi ecc).	1

D3 Indicare il numero di aule adibite a laboratorio presenti in questa scuola.

Se non ci sono aule adibite a laboratorio, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero di aule adibite a laboratorio, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Numero totale di aule adibite a laboratorio	3
Di cui con collegamento a internet	3

I dati inseriti nella D3 devono essere congruenti con quelli inseriti nella D4. A seguito di inserimento/modifica del numero totale di aule adibite a laboratorio verificare quanto inserito nella D4 e salvare nuovamente la domanda.

D4 Indicare il tipo di laboratori presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte. Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Chimica	
Disegno	
Elettronica	
Elettrotecnica	
Enologico	
Fisica	
Fotografico	
Informatica	✓
Lingue	
Meccanico	
Multimediale	✓
Musica	
Odontotecnico	
Restauro	
Scienze	✓
Altro	

D5 Indicare se le seguenti strutture sono presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte. Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Biblioteca classica	✓
Biblioteca informatizzata	
Aula Concerti	
Aula Magna	✓
Aula Proiezioni	✓
Teatro	
Spazio mensa	
Cucina interna	
Aula generica	

D6 Indicare il numero di strutture sportive presenti nella scuola.

Se non ci sono strutture sportive, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Numero di strutture al chiuso (es.: palestra)	
Numero di strutture all'aperto (es.: campo sportivo)	1

I dati inseriti nella D6 devono essere congruenti con quelli inseriti nella D7. A seguito di inserimento/modifica del numero di strutture sportive presenti nella scuola verificare quanto inserito nella D7 e salvare nuovamente la domanda.

D7 Indicare il tipo di strutture sportive presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Calcetto	✓
Calcio a 11	
Campo basket-pallavolo all'aperto	✓
Palestra	
Piscina	
Altro	

D8 Indicare il numero di attrezzature multimediali presenti nella scuola.

Se non ci sono attrezzature multimediali, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero di attrezzature multimediali, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

PC e Tablet presenti nei laboratori	3
LIM e Smart TV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	3
PC e Tablet presenti nelle biblioteche	1
LIM e Smart TV (dotazioni multimediali) presenti nelle biblioteche	
PC e Tablet presenti nelle altre aule	10
LIM e Smart TV (dotazioni multimediali) presenti nelle altre aule	5

D9 Indicare in quanti edifici della scuola sono presenti dotazioni e attrezzature specifiche per l'inclusione.

Se non ci sono edifici con dotazioni e attrezzature specifiche per l'inclusione, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero di edifici con dotazioni e attrezzature specifiche per l'inclusione, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Edifici con dotazioni digitali specifiche/ hardware per alunni con disabilità psico-fisica	non disponibile
Edifici con dotazioni specifiche per la disabilità sensoriale (ad es. barra Braille o sintesi vocale per i ciechi, tastiere espanse per alunni con disabilità motorie, altro)	non disponibile

D10 Indicare quanti anni di esperienza lavorativa ha maturato il Dirigente scolastico/Coordinatore delle attività educative e didattiche compreso l'anno scolastico in corso.

Indicare una risposta per riga.

	Fino a 1 anno	Da più di 1 a 3 anni	Da più di 3 a 5 anni	Più di 5 anni
Anni di esperienza maturati nella funzione attuale				✓
Anni di servizio maturati in questa scuola nella funzione attuale				✓

D11 Per il personale docente a tempo indeterminato, indicare il numero di docenti per anni di servizio maturati in questa scuola compreso l'anno scolastico in corso.

Se nella scuola mancano docenti per una specifica categoria, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero per una specifica categoria, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Anni di servizio dei docenti in questa scuola	Sec. II Grado
Fino a 1 anno	non disponibile
Da più di 1 a 3 anni	non disponibile
Da più di 3 a 5 anni	non disponibile
Più di 5 anni	non disponibile
TOTALE	0

Modificando i valori della risposta sarà cancellato il contenuto della risposta alla domanda 11a che di conseguenza dovrà essere reinserito.

D11.a Per il personale docente a tempo indeterminato (incluso il sostegno), indicare il numero di docenti in ciascuna fascia d'età nell'anno scolastico in corso.

Se nella scuola mancano docenti per una specifica categoria, indicare "0" (zero) in corrispondenza

della relativa cella.

Se la scuola non conosce il numero per una specifica categoria, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Fascia di età dei docenti in questa scuola	Sec. II Grado
< 35 anni	non disponibile
35-44 anni	non disponibile
45-54 anni	non disponibile
55 anni e più	non disponibile
TOTALE	0

D12 Indicare il numero o la presenza nella scuola di figure professionali specifiche per l'inclusione nell'anno scolastico in corso.

Indicare il numero di docenti con formazione specifica sull'inclusione che collaborano stabilmente con la scuola, a prescindere dal tipo di contratto, che può anche essere a titolo non oneroso. Se nella scuola mancano docenti con formazione specifica sull'inclusione, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce la numerosità o la presenza relativa ad una figura professionale, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Docenti con formazione specifica sull'inclusione	
Figura dedicata all'inclusione nell'organico dell'autonomia	2
Funzione strumentale per l'inclusione	
Assistente all'autonomia e alla comunicazione	
TOTALE	2

D14 Indicare quanti anni di esperienza lavorativa ha maturato il Direttore/Referente dei servizi generali e amministrativi (*) compreso l'anno scolastico in corso.

Indicare una risposta per riga.

	Fino a 1 anno	Da più di 1 a 3 anni	Da più di 3 a 5 anni	Più di 5 anni
Anni di esperienza maturati nella funzione attuale				✓
Anni di servizio maturati in questa scuola nella funzione attuale				✓

(*) Per le scuole paritarie

D15 Indicare il numero di personale ATA a tempo indeterminato in servizio rispetto agli anni di ruolo maturati in questa scuola compreso l'anno scolastico in corso.

Se nella scuola manca personale ATA per una specifica categoria, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero per una specifica categoria, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

	Fino a 1 anno	Da più di 1 a 3 anni	Da più di 3 a 5 anni	Più di 5 anni	TOTALE
Personale ATA - Profilo Amministrativo				1	1
Personale ATA - Profilo Collaboratore scolastico		1			1
Personale ATA - Altro Profilo		1			1

D16 Indicare quali dei seguenti aspetti relativi al curriculum sono presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
È stato elaborato un curriculum unico di istituto		
È stato elaborato un curriculum per il singolo segmento scolastico/indirizzo	✓	✓
È stato elaborato un curriculum per lo sviluppo delle competenze trasversali	✓	✓
È stata destinata una quota del monte ore annuale (fino al 20%) per la realizzazione di discipline e attività autonomamente scelte dalla scuola	✓	✓
Altro		

D17 Indicare quali dei seguenti aspetti relativi alla progettazione didattica sono presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Utilizzo di modelli comuni a tutta la scuola per la progettazione didattica	✓	✓
Utilizzo di modelli comuni per la predisposizione di PEI/PDP	✓	✓
Progettazione di itinerari comuni per specifici gruppi di alunni (es. alunni con cittadinanza non italiana, alunni con disabilità e DSA)	✓	✓
Programmazione per classi parallele		
Programmazione per dipartimenti disciplinari o per ambiti disciplinari		
Programmazione in continuità verticale (fra anni di corso diversi)		
Definizione di criteri di valutazione comuni per le diverse discipline	✓	✓
Progettazione di moduli o unità di apprendimento per il recupero delle competenze	✓	✓
Progettazione di moduli o unità di apprendimento per il potenziamento delle competenze	✓	✓
Progettazione di modelli per la didattica digitale integrata	✓	✓
Definizione delle competenze trasversali per PCTO da promuovere negli studenti (scuole II ciclo)	✓	✓
Definizione di criteri di valutazione comuni (di processo e di risultato) per il PCTO (scuole II ciclo)	✓	✓
Altri aspetti della progettazione didattica		

D18 Indicare se gli alunni della scuola hanno svolto prove per classi parallele nell'anno scolastico in corso.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Non sono state svolte prove per classi parallele	✓	✓
Sono state svolte prove di ingresso per classi parallele		
Sono state svolte prove intermedie per classi parallele		
Sono state svolte prove finali per classi parallele		

D18.a Indicare il tipo di valutazione effettuata per i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) (scuole II ciclo).

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Osservazione strutturata (mediante griglie, rubriche, portfolio digitale, diario di bordo, ecc.) dei PCTO	✓	✓
Osservazione strutturata (mediante compiti di realtà, prove esperte, project work, ecc.) dei risultati dei PCTO in termini di competenze trasversali acquisite dagli studenti		
Scheda di valutazione del percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) da parte dello studente	✓	✓
Altro		

D19 Indicare in quale orario le attività di ampliamento dell'offerta formativa sono state realizzate dalla scuola nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Non sono previste attività di ampliamento dell'offerta formativa		
In orario extracurricolare	✓	✓
In orario curricolare, nelle ore di lezione		
In orario curricolare, utilizzando la riduzione della quota oraria		
In orario curricolare, utilizzando il 20% del curriculum di scuola		

D20 Indicare in quale orario gli interventi didattici per recupero, consolidamento, potenziamento sono stati realizzati dalla scuola nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Non sono previsti interventi didattici per recupero, consolidamento, potenziamento		
In orario extracurricolare	✓	✓
In orario curricolare, nelle ore di lezione	✓	✓
In orario curricolare, utilizzando la riduzione della quota oraria		
In orario curricolare, utilizzando il 20% del curriculum di scuola		

D21 Indicare quali metodologie didattiche sono state utilizzate dai docenti nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Cooperative learning	✓	✓
Classi aperte		
Gruppi di livello		
Flipped classroom	✓	✓
Comunicazione Aumentativa Alternativa		
Metodo ABA		
Metodo Feuerstein		
Altro		

D22 Indicare quali provvedimenti la scuola ha adottato nei confronti di alunni e studenti per gli eventuali episodi problematici nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Non ci sono stati episodi problematici		
La scuola non ha ritenuto necessario adottare provvedimenti		
Convocazione delle famiglie dal Dirigente Scolastico/Coordinatore delle attività educative e didattiche	✓	✓
Interventi dei servizi sociali	✓	✓
Convocazione degli alunni/studenti dal Dirigente Scolastico/ Coordinatore delle attività educative e didattiche	✓	✓
Nota sul diario/ammonizione scritta sul registro	✓	✓
Colloqui delle famiglie con i docenti	✓	✓
Attivazione di servizi di consulenza psicologica/sportello d'ascolto all'interno della scuola	✓	✓
Abbassamento del voto di comportamento	✓	✓
Colloquio degli alunni/studenti con i docenti	✓	✓
Lavoro sul gruppo classe	✓	✓
Sospensione degli alunni/studenti con allontanamento dalle lezioni		
Sospensione degli alunni/studenti con obbligo di frequenza	✓	✓
Sanzioni economiche a carico delle famiglie		
Intervento delle pubbliche autorità		
Attivazione di progetti di educazione alla legalità e convivenza civile	✓	✓
Lavori utili alla comunità scolastica		
Altro		

D23 Indicare quali azioni, modalità di lavoro e strumenti la scuola ha adottato per l'inclusione scolastica nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Azioni realizzate per l'inclusione		
Non sono state realizzate azioni per l'inclusione scolastica		
Percorsi formativi specifici per i docenti in funzione delle caratteristiche di alunni/studenti	✓	✓
Attività formative sull'inclusione rivolte al personale della scuola	✓	✓
Attività di sensibilizzazione sui temi della diversità, dell'inclusione, del riconoscimento di stereotipi e pregiudizi rivolte ad alunni/studenti e/o docenti	✓	✓
Attività di sensibilizzazione sui temi della diversità, dell'inclusione, del riconoscimento di stereotipi e pregiudizi rivolte a famiglie e/o al territorio		
Attività di continuità specifiche per alunni/studenti con BES		
Attività di orientamento specifiche per alunni/studenti con BES	✓	✓
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) specifici per studenti con BES	✓	✓
Altro		
Modalità di lavoro per l' inclusione		
Coinvolgimento di diversi soggetti (famiglie, enti esterni, associazioni, ecc.) nell'elaborazione del Piano per l'inclusione	✓	✓
Coinvolgimento di diversi soggetti (famiglie, enti esterni, associazioni, ecc.) nell'attuazione dei processi di inclusione		
Costituzione di gruppi di lavoro composti da docenti sull'inclusione		
Partecipazione a reti di scuole sull'inclusione scolastica		
Altro		
Strumenti per l'inclusione		
Non sono previsti strumenti per l'inclusione		
Utilizzo di strumenti e criteri condivisi per la valutazione	✓	✓
Adozione di misure e strumenti finalizzati a garantire accessibilità e fruibilità di risorse e attrezzature		
Adozione di misure e strumenti finalizzati a garantire accessibilità e fruibilità di strutture e		

spazi		
Utilizzo di software specifici per la comunicazione e l'apprendimento degli alunni/studenti con disabilità (es. per la Comunicazione Aumentativa Alternativa, Braille, sintesi vocale)		
Utilizzo di software compensativi		
Versione accessibile dei libri di testo adottati per disabili sensoriali (es. formato digitale, audio, Braille)		
Utilizzo di un protocollo di accoglienza per gli alunni/studenti disabili, con DSA, stranieri, ecc.		
Altro		

D24 Indicare quali azioni la scuola ha realizzato per il recupero degli alunni/studenti che presentano difficoltà di apprendimento nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Non sono state realizzate azioni di recupero		
Articolazione di gruppi di livello all'interno delle classi		
Articolazione di gruppi di livello per classi aperte		
Attivazione di uno sportello per il recupero	✓	✓
Organizzazione di corsi di recupero pomeridiani	✓	✓
Individuazione di docenti tutor		
Organizzazione di giornate/pause didattiche dedicate al recupero		
Supporto pomeridiano per lo svolgimento dei compiti	✓	✓
Altro		

D25 Indicare quali azioni la scuola ha realizzato per il potenziamento degli alunni/studenti con particolari attitudini disciplinari nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Non sono state realizzate azioni di potenziamento		
Articolazione di gruppi di livello all'interno delle classi		
Articolazione di gruppi di livello per classi aperte		
Partecipazione a gare o competizioni interne alla scuola		
Partecipazione a gare o competizioni esterne alla scuola		
Organizzazione di giornate dedicate al potenziamento	✓	✓
Partecipazione a corsi o progetti in orario curricolare	✓	✓
Partecipazione a corsi o progetti in orario extra-curricolare	✓	✓
Altro		

D26 Indicare quali azioni la scuola ha realizzato per garantire la continuità tra segmenti e/o ordini di scuola nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Non sono state realizzate azioni di continuità		
Incontri tra docenti per scambio di informazioni utili alla formazione delle classi		
Incontri tra docenti per definire il raccordo tra le competenze in uscita e in entrata di alunni/studenti		
Visita della scuola da parte di alunni/studenti in ingresso	✓	✓
Attività di alunni/studenti con docenti di segmento/ordine di scuola diverso		
Attività comuni tra alunni/studenti di segmento/ordine di scuola diverso		
Altro		

D27 Indicare quali azioni la scuola ha realizzato per l'orientamento di alunni/studenti nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Non sono state realizzate azioni di orientamento		
Attivazione di percorsi di orientamento per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni		
Collaborazione con soggetti esterni (consulenti, psicologi, ecc.) per le attività di orientamento	✓	✓
Utilizzo di strumenti per l'orientamento		
Presentazione a alunni/studenti dei diversi indirizzi di scuola secondaria di II grado/corsi di studi universitari e post diploma	✓	✓
Monitoraggio degli esiti di alunni/studenti nel successivo segmento scolastico (es. rilevazione degli esiti al termine del primo anno)		
Organizzazione di incontri individuali di alunni/studenti con i docenti referenti per l'orientamento per ricevere supporto nella scelta del percorso da seguire		
Organizzazione di attività di orientamento al territorio e alle realtà produttive e professionali (solo per le scuole del II ciclo)		
Altro		

D27.a Indicare con quali modalità la scuola realizza i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Attività presso la struttura ospitante	✓	✓
Impresa formativa simulata	✓	✓
Service Learning		
Impresa in azione		
Attività estiva		
Attività all'estero		
Attività mista	✓	✓
Altro		

D27.b Indicare quali sono i principali soggetti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Professionale
Imprese	✓	✓
Associazioni di rappresentanza		
Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura		
Enti pubblici	✓	✓
Enti privati, inclusi quelli del terzo settore	✓	✓
Altro		

D27.c Nell'ambito dei PCTO, indicare su quali competenze chiave trasversali del Quadro Europeo 2018 la scuola ha realizzato attività nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Competenze chiave trasversali europee 2018	Attività in essere nell'anno scolastico in corso
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare (LIFECOMP)	✓
Competenza in materia di cittadinanza	✓
Competenza imprenditoriale (ENTRECOMP)	
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali	

D28 Indicare quale tipo di monitoraggio delle attività la scuola ha attuato nell'anno scolastico in corso.

Indicare una sola risposta per colonna.

	Liceo	Professionale
La scuola non attua un monitoraggio delle attività		
Il monitoraggio delle attività è attuato in maniera occasionale		
Il monitoraggio delle attività è attuato periodicamente		
Il monitoraggio delle attività è strutturato e attuato in modo sistematico	✓	✓

D29 Indicare il numero di docenti che hanno assunto ruoli organizzativi e che hanno partecipato a gruppi di lavoro formalizzati nell'anno scolastico in corso.

Se non si conosce la numerosità di docenti per una specifica categoria, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Se nella scuola mancano docenti per una specifica categoria, indicare '0' (zero) in corrispondenza della relativa cella

	Liceo	Professionale
Numero di docenti con ruoli organizzativi	3	3
Numero di docenti che partecipano a gruppi di lavoro formalizzati		

D30 Indicare quanti sono i progetti dotati di spesa che la scuola ha realizzato nell'anno scolastico in corso, specificando la spesa complessiva prevista per tali progetti.

Per una corretta compilazione, chiedere al DSGA/Referente dei servizi generali e amministrativi (*) di consultare le schede finanziarie dei progetti.

Sommare i progetti dotati di scheda finanziaria di progetto.

Non considerare i progetti finanziati con i fondi PON e POR.

Numero di progetti	0
Spesa complessiva prevista per tali progetti in euro (non inserire le cifre decimali)	0

* Per le scuole paritarie

D31 Per i tre progetti realizzati nell'anno scolastico in corso ritenuti più importanti per la scuola, indicare l'argomento e la spesa prevista.

Per una corretta compilazione, chiedere al DSGA/Referente dei servizi generali e amministrativi (*) di consultare le schede finanziarie dei progetti.

Non considerare i progetti finanziati con i fondi PON e POR.

Progetti	Argomento	Spesa prevista in euro (non inserire le cifre decimali)
Progetto 1		
Progetto 2		
Progetto 3		

* Per le scuole paritarie

D32 Indicare in che modo la scuola ha raccolto le esigenze formative del personale nell'anno scolastico in corso.

Indicare una sola risposta per colonna.

	Personale docente	Personale ATA
Non sono state raccolte le esigenze formative		
Le esigenze formative sono state raccolte tramite uno strumento strutturato e/o documenti scritti (griglia, questionario, note, relazioni, moduli on line, ecc.)		
Le esigenze formative sono state raccolte in maniera formale durante appositi incontri		
Le esigenze formative sono state raccolte in maniera informale (ad esempio verbalmente)	✓	✓

D33 Per ciascuna unità formativa prevista nel Piano di formazione vigente nell'anno scolastico in corso per i docenti dell'Istituto, compilare le voci della griglia con le

informazioni richieste.

Se nella scuola non ci sono docenti partecipanti, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se la scuola non conosce il numero dei docenti partecipanti, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Unità formativa	Priorità tematica nazionale	Livello di erogazione	Tipo di finanziamento	Numero docenti partecipanti	
				Sec. II Grado	
1	INCLUSIONE E DISABILITA'	QUESTA SCUOLA	FINANZIATO DIRETTAMENTE DALLA SCUOLA	3	
2	SCUOLA E LAVORO	QUESTA SCUOLA	FINANZIATO DIRETTAMENTE DALLA SCUOLA	3	

D34 Per ciascuna unità formativa prevista nel Piano di formazione vigente nell'anno scolastico in corso per il personale ATA dell'Istituto, compilare le voci della griglia con le informazioni richieste.

Se nella scuola non c'è personale ATA, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se la scuola non conosce la numerosità di personale ATA partecipante, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Unità formativa	Argomento	Livello di erogazione	Numero di partecipanti
1	NESSUNA UNITÀ FORMATIVA		

D35 Indicare quanti docenti partecipano a gruppi di lavoro della scuola sugli argomenti di seguito elencati.

Se uno stesso docente partecipa a più gruppi di lavoro, calcolare la sua presenza in ciascuno dei gruppi.

Non considerare come gruppi di lavoro organi quali i consigli di classe e interclasse e il collegio dei docenti.

Se nella scuola non è stato istituito il gruppo di lavoro, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero di Docenti indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Argomento	Numero docenti partecipanti
Criteria comuni per la valutazione degli alunni/studenti di scuola primaria e/o secondaria	
Curricolo verticale (tra docenti di anni di corso diversi)	
Competenze in ingresso e in uscita (tra docenti di differenti segmenti di scuola)	
Accoglienza	17
Inclusione	17
Continuità	12
Orientamento	4
Raccordo con il territorio	
Predisposizione documenti strategici (RAV, PdM, Rendicontazione sociale, PTOF)	4
Predisposizione progetti specifici (es. PON, POR, PNSD, RiGenerazione Scuola)	4
Temi disciplinari	
Transizione ecologica e culturale	
Metodologie didattiche innovative	
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) (scuole II ciclo)	2
Altro argomento	

D36 Se nell'anno scolastico in corso la scuola partecipa a reti di scuole, inserire le informazioni richieste per ciascuna rete.

Se invece la scuola non partecipa a reti di scuole selezionare «NESSUNA RETE» sotto la voce «Attività prevalente».

Reti di scuole	Attività prevalente	La scuola è capofila	Principale soggetto finanziatore	Per quale motivazione la scuola ha aderito alla rete
1	NESSUNA RETE			

D37 Oltre alle reti di scuole, indicare quanti accordi formalizzati (protocolli d'intesa, convenzioni, patti educativi di comunità, ecc.) la scuola ha in essere con soggetti esterni nell'anno scolastico in corso.

Indicare gli accordi che la scuola ha in essere solo con soggetti esterni (escluso reti di scuole). Se la scuola non ha in essere accordi formalizzati, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Numero di accordi formalizzati stipulati dalla scuola	4
di cui:	
Protocolli d'intesa	
Convenzioni	4
Patti educativi di comunità	
Accordi quadro	
Altri accordi formalizzati	

D38 Indicare con quali soggetti esterni (escluso reti di scuole) la scuola ha in essere accordi formalizzati nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Altre scuole (escluse le reti di scuole)	
Università	
Enti di ricerca	
Enti di formazione accreditati	✓
Soggetti privati (banche, fondazioni, aziende private, ecc.)	✓
Associazioni sportive	✓
Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)	
Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)	
Azienda sanitaria locale	✓
Altro	

D39 Indicare l'oggetto degli accordi formalizzati che la scuola ha in essere con soggetti esterni (escluso reti di scuole) nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Progetti o iniziative riguardanti il curricolo	
Progetti o iniziative su temi multidisciplinari	
Attività di formazione e aggiornamento del personale	
Progetti o iniziative di innovazione metodologica e didattica	
Progetti o iniziative di valutazione degli apprendimenti, certificazione delle competenze degli alunni/studenti	
Progetti o iniziative di autovalutazione, miglioramento, rendicontazione sociale della scuola	
Progetti o iniziative di orientamento	
Progetti o iniziative per il contrasto alla dispersione scolastica	✓
Progetti o iniziative per l'inclusione di alunni/studenti con disabilità e disturbi specifici di apprendimento	✓
Progetti o iniziative per l'inclusione di alunni/studenti con cittadinanza non italiana	✓
Gestione di servizi in comune (acquisto di beni e servizi, amministrazione, contabilità, supplenze, ricostruzione carriera, ecc.)	
Realizzazione del Piano nazionale scuola digitale	
Realizzazione di eventi e manifestazioni progetti o iniziative didattiche, educative, sportive o culturali di interesse territoriale	✓
Progetti o iniziative di contrasto al bullismo e al cyberbullismo	✓
Valorizzazione delle risorse professionali	
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)	✓
Altro	

D40 Indicare il numero dei genitori aventi diritto e i votanti effettivi alle più recenti elezioni del Consiglio di Istituto.

Riportare i dati relativi alle più recenti elezioni.

	Sec. II Grado
Numero genitori aventi diritto (due per ogni studente)	88
Numero votanti effettivi	12

D41 Nell'anno scolastico in corso, indicare quanti genitori svolgono le seguenti attività.

Indicare una risposta per riga.

Attività svolte dai genitori	Nessun genitore o quasi nessuno	Fino alla metà dei genitori	Più della metà dei genitori	Tutti i genitori o quasi tutti
Collabora attivamente alla realizzazione di attività a scuola	✓			
Partecipa ai colloqui collettivi con i docenti				✓
Partecipa a eventi e manifestazioni organizzati dalla scuola	✓			

D42 Indicare con quali modalità la scuola ha coinvolto le famiglie nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Sec. II Grado
Incontri collettivi scuola-famiglia	✓
Comunicazioni attraverso il registro elettronico	✓
Comunicazioni per informare sull'attività della scuola	✓
Colloqui individuali sull'andamento scolastico degli alunni/studenti	✓
Eventi e manifestazioni (es. festa di fine anno)	
Seminari/corsi, interventi o progetti per genitori e/o tutori	
Incontri con le associazioni di genitori	
Incontri di supporto alla genitorialità	
Incontri sui Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)	
Altro	