

Circ. n° 52  
Del 22/02/2017

Ai Docenti  
Agli Alunni

**OGGETTO:** Compilazione “registro di emergenza”

Si ricorda che nella settimana dal 01/03 al 07/03 è prevista una prova d’esodo durante la quale si devono seguire le norme di comportamento in caso di sisma (v.allegato).

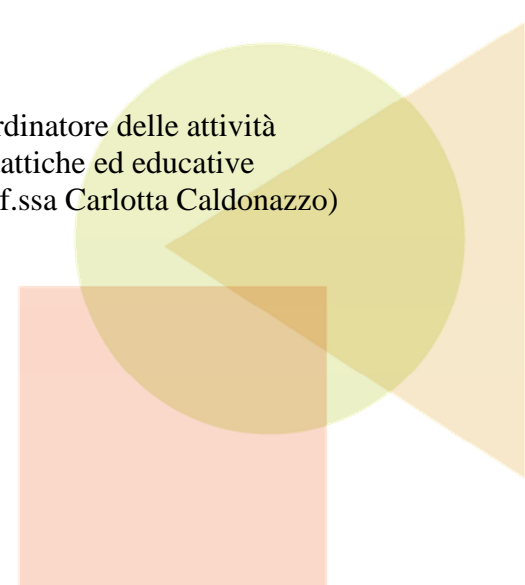
L’insegnante della prima ora, contestualmente all’appello, affiderà ad uno dei rappresentati di classe o ad altro studente, la compilazione dell’elenco degli alunni e la registrazione delle assenze su un “registro di emergenza”. Anche gli insegnanti delle ore successive dovranno far aggiornare tale “registro d’emergenza” in caso di eventuali ingressi in seconda ora e/o uscite anticipate degli alunni .

Tale registro dovrà essere portato con sé dai docenti, in caso di emergenza, per effettuare un riscontro sugli studenti presenti al contrappello, altrimenti viene lasciato nell’apposita custodia trasparente affissa alla parete di ciascuna classe.

Si raccomanda a tutto il personale di prendere visione attentamente del materiale concernente le procedure di evacuazione (planimetria generale dei piani dell’edificio con l’indicazione delle vie di fuga e dei punti di raccolta; planimetria specifica relativa alla via di fuga del singolo locale; norme di comportamento in situazioni di emergenza, segnalazioni di emergenza, modulo di evacuazione).

Si ricorda che nel foglio trasparente in ogni classe deve essere sempre presente il modulo di evacuazione, che dovrà essere compilato in caso di esodo. Si ricorda inoltre che in ciascuna classe e in ciascun locale d’uso (laboratorio, biblioteca etc) devono essere affissi nella parete vicino alla via di fuga i seguenti documenti: planimetria che indica la via di fuga dal locale; norme di comportamento in situazioni di emergenza, segnalazioni di emergenza).

Qualora venga ravvisata la mancanza di uno dei suddetti documenti deve immediatamente avvertire il preposto, che avrà cura di fornire il materiale mancante. Si ricorda che in prossimità dell’ingresso dei tre plessi, in apposito luogo segnalato da cartello, è contenuta copia di: il Documento di valutazione dei rischi, il Piano di evacuazione e di emergenza; il registro dei controlli periodici; l’organigramma delle figure sensibili del Servizio Prevenzione .



Il Coordinatore delle attività  
Didattiche ed educative  
(Prof.ssa Carlotta Caldonazzo)